

AKADEMIE FENG SHUI LEIPZIG

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

I - Allgemeine Bedingungen

§ 1 Geltung unserer Geschäftsbedingungen

(a) Unsere Geschäftsbedingungen gelten ausschließlich; entgegenstehende oder von unseren Geschäftsbedingungen oder von den gesetzlichen Regelungen zu unseren Ungunsten abweichende Bedingungen des Vertragspartners erkennen wir nicht an, es sei denn, wir hätten ausdrücklich schriftlich der Geltung zugestimmt.

(b) Die einzelnen Bestimmungen unserer Geschäftsbedingungen gelten jeweils gemäß ihrem Inhalt gegenüber Verbrauchern und Unternehmern im Sinne von § 310 BGB. Regelungen, die ausdrücklich als für Unternehmer geltend bezeichnet sind, gelten nicht gegenüber Verbrauchern. Verbraucher im Sinne dieser Geschäftsbedingungen sind natürliche Personen, mit denen wir in Geschäftsbeziehungen treten, ohne das diesen Personen bei der Durchführung der Geschäftsbeziehung eine gewerblich oder sonstige selbstständige berufliche Tätigkeit zugerechnet werden kann.

(c) Unsere Geschäftsbedingungen gelten auch für alle künftigen Geschäfte mit dem Vertragspartner.

§ 2 Vertragsabschluss

(a) Die Bestellung durch den Vertragspartner in Textform per Post, per Telefax, per E-Mail oder über unsere Website ist ein bindendes Angebot, dessen Zugang wir unverzüglich in Textform, vorzugsweise per E-Mail bestätigen. Hierin liegt jedoch noch keine Annahme des Angebots. Dem Vertragspartner entstehen dabei keine über die üblichen Grundtarife, mit denen der Vertragspartner allgemein zu rechnen hat, hinausgehende zusätzliche Kosten. Wir sind berechtigt, das Angebot des Vertragspartners innerhalb von zwei Wochen zur Zusendung einer Auftragsbestätigung in Textform per Post, per Telefax oder per E-Mail anzunehmen. Mit Zugang der Auftragsbestätigung beim Vertragspartner kommt der Vertrag zwischen uns und dem Vertragspartner zustande.

(b) Die Akademie feng shui LEIPZIG (nachfolgend Vermieter genannt) vermietet den Seminarraum der Akademie, Brühl 54 in 04109 Leipzig zur Durchführung von Veranstaltungen des Mieters.

(c) Der Vertrag kommt durch die schriftliche Annahme des Mieterangebots durch den Vermieter zustande. Erklärungen per Telefax oder per E-Mail sind ausreichend.

(d) Beginn und Ende der Nutzung werden gesondert vereinbart. Das Mietverhältnis verlängert sich nicht durch die Weiterbenutzung des Mietobjekts nach Ablauf der Mietzeit.

(e) Allgemeine Geschäftsbedingungen des Mieters finden nur dann Anwendung, wenn das vorher schriftlich vereinbart wurde.

§ 3 Sicherheit, behördliche Erlaubnisse

(a) Innerhalb der geschlossenen Räume der Akademie besteht Rauchverbot. Dem Mieter obliegt die Einhaltung der geltenden Sicherheitsbestimmungen einschließlich Lärmschutz.

(b) Wird nur ein Teil der Akademie angemietet, so muss der Mieter gewährleisten, dass andere Mieter oder Dritte nicht durch seine Veranstaltung gestört werden.

(c) Sind für die Durchführung der Veranstaltung behördliche Genehmigungen zu erteilen, so hat der Mieter diese auf eigene Kosten einzuholen.

(d) Der Mieter hat eine ausreichende Versicherung für Sach- und Personenschäden für seine Veranstaltung auf eigene Kosten abzuschließen.

§ 4 Haftungsbeschränkung, Aufrechnungsverbot

(a) Der Vermieter haftet nicht für Schäden an den vom Mieter eingebrachten Sachen, es sei denn, der Vermieter hat diese Schäden vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht. Dasselbe gilt für Personenschäden.

(b) Stellt der Vermieter das Mietobjekt nicht zur vereinbarten Zeit zur Verfügung, so kann der Mieter nur Schadenersatz fordern, wenn der Vermieter die Verzögerung zu vertreten hat. Die Rechte des Mieters zur Mietminderung und zu fristlosen Kündigung wegen nicht rechtzeitiger Gebrauchsgewährung bleiben unberührt.

(c) Der Mieter darf gegen den Mietpreis mit eigenen Forderungen gegen den Vermieter nur aufrechnen, wenn die Gegenforderung unstreitig oder rechtskräftig festgestellt ist.

§ 5 Ausschlussfrist

Alle Ansprüche aus dem Mietvertrag müssen innerhalb von 3 Monaten nach Fälligkeit gegenüber der anderen Vertragspartei schriftlich geltend gemacht werden, anderenfalls verfallen sie. Lehnt die eine Vertragspartei die Ansprüche ab, so müssen sie innerhalb einer Frist von weiteren 3 Monaten nach Ablehnung bzw. nach Fristablauf gerichtlich geltend gemacht werden, sonst verfallen sie.

§ 6 Datenschutz/ Nutzung Ihrer Daten

(a) Der Vermieter ist berechtigt, die im Vertrag genannten Daten entsprechend den Bestimmungen des Datenschutzgesetzes elektronisch zu speichern, zu verarbeiten und weiterzugeben, wenn diese zur Durchführung des Vertrages oder zur Erfüllung gesetzlicher Pflichten erforderlich ist. Der Mieter erklärt hierfür mit Abschluss des Vertrages sein Einverständnis.

(b) Wir schützen die personenbezogenen Daten des Vertragspartners. Wir werden die vom Vertragspartner überlassenen Daten vertraulich behandeln und nur im Einklang mit dem Vertragspartner datenschutzrechtlichen Bestimmungen nutzen. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die im Zusammenhang mit dem Namen des Vertragspartners gespeichert sind. Die vom Vertragspartner übermittelten Bestandsdaten (Vornahme, Nachname, Anschrift, Telefaxnummer, E-Mailadresse, je nach Zahlungsart auch Kontoverbindung, Kreditkartennummer, Ablaufdatum der Kreditkarte) werden durch uns in der Kundenkartei gespeichert und zum Zwecke der Erbringung der Leistung und zur Abrechnung verarbeitet, genutzt und – soweit nötig – an dafür beauftragte Dienstleister weitergegeben. Soweit von dem Vertragspartner nicht anderes angegeben, werden wir den Vertragspartner zukünftig per Post, E-Mail bzw. Fax und telefonisch über unser Seminarprogramm und unsere Seminarveranstaltungen informieren. Der Vertragspartner kann seine Einwilligung hierzu jederzeit widerrufen.

§ 7 Erfüllungsort und Gerichtsstand

Ist das Amtsgericht Leipzig. Dies gilt unabhängig davon, ob der Auftraggeber oder der Beauftragte als Kläger auftreten.

§ 8 Schlussbestimmungen

(a) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Bestimmungen des UN-Kaufrechts finden keine Anwendung.

(b) Ist der Vertragspartner Kaufmann im Sinne des Handelsgesetzbuches, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so ist Gerichtsstand für alle Verpflichtungen aus dem Vertragsverhältnis der Sitz unseres Unternehmens oder nach unserer Wahl auch der Sitz des Vertragspartners.

(c) Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages mit dem Vertragspartner einschließlich dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird hierbei die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die ganz oder teilweise unwirksame Regelung soll durch eine Regelung ersetzt werden, deren wirtschaftlicher Erfolg der unwirksamen möglichst nahe kommt.

II Seminare

Seminar-Teilnehmer, die sich für ein Seminar in unserer Akademie angemeldet haben, akzeptieren folgende Vereinbarungen:

§ 9 Nutzungsbedingungen

(a) Die Akademie feng shui LEIPZIG (nachfolgend Vermieter genannt) vermietet den Seminarraum der Akademie, Brühl 54 in 04109 Leipzig zur Durchführung von Veranstaltungen des Mieters.

(b) Der Vertrag kommt durch die schriftliche Annahme des Mieterangebots durch den Vermieter zustande. Erklärungen per Telefax oder per E-Mail sind ausreichend.

(c) Beginn und Ende der Nutzung werden gesondert vereinbart. Das Mietverhältnis verlängert sich nicht durch die Weiterbenutzung des Mietobjekts nach Ablauf der Mietzeit.

(d) Allgemeine Geschäftsbedingungen des Mieters finden nur dann Anwendung, wenn das vorher schriftlich vereinbart wurde.

(e) Eine Untervermietung oder sonstige Weitergabe an Dritte ist dem Mieter nur mit ausdrücklich schriftlicher Zustimmung des Vermieters erlaubt.

(f) Die Nutzung ist nur zu dem im Vertrag vereinbarten Nutzungszweck gestattet. Eine Änderung bedarf der schriftlichen Zustimmung des Vermieters.

(g) Die Benutzung vorhandener technischer Geräte ist dem Mieter nur nach ausdrücklicher Zustimmung des Vermieters gestattet. Der Mieter benennt hierfür eine verantwortliche Person, die vor Veranstaltungsbeginn in die Funktions- und Bedienungsweise der technischen Ausstattung eingewiesen wird.

(h) Dekorations- oder Werbematerial (Plakate, Banner, Aufhänger u. ä.) des Mieters muss mobil sein und darf nicht ohne Absprache des Vermieters an Inventar oder Wände der Akademie angebracht werden. Es darf nicht nach außen angebracht oder von außen sichtbar sein und muss bei Veranstaltungsende vom Mieter wieder entfernt werden.

(i) Während der Veranstaltung darf sich eine vom Vermieter beauftragte Person in den vermieteten Räumen aufhalten.

AKADEMIE FENG SHUI LEIPZIG

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

(j) Der Mieter übernimmt das von ihm gemietete Objekt im vereinbarten Zustand. Bei Übergabe und nach Beendigung des Mietverhältnisses wird ein Übergabeprotokoll gefertigt.

(k) Die Seminarunterlagen dürfen ohne Genehmigung des Seminarleiters weder kopiert noch weiterverbreitet werden.

(l) Sollte während Seminarterminen oder Außenterminen Presse und Fotografen anwesend sein, so stimmen Sie mit Ihrer Anmeldung der Veröffentlichung der Aufnahmen in Presse, Funk, Fernsehen und Internet zu.

§ 10 Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich mit dem dafür entweder online unter „Seminar buchen“ vorgesehenen Formular, oder per Post oder per Fax. Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung eine Anmeldebestätigung mit Rechnung. Mit Erhalt dieser Anmeldebestätigung ist Ihre Anmeldung formell wirksam und für die gesamte Veranstaltung verbindlich.

§ 11 Verpflegung und Unterkunft

Das Mittagessen, sowie anfallende Reise- und Übernachtungskosten sind vom Teilnehmer selbst zu tragen und nicht im Seminarpreis enthalten. Übernachtungs- und Verpflegungskosten sind direkt mit dem Hotel abzurechnen.

§ 12 Verhinderung und Haftung

Bei Verhinderung des Teilnehmers aus Krankheitsgründen wird die volle Seminargebühr zurückerstattet, wenn der Seminarveranstalter mindestens 48 Std. vor Seminarbeginn über die Nichtteilnahme schriftlich oder telefonisch informiert wird. Ein ärztliches Krankheitsattest muss auf Verlangen vorgelegt werden. Für Unfälle während des Seminars wird keine Haftung übernommen.

§ 13 Rücktrittsbedingungen

(a) Bei Absage Ihrerseits 4 Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie die volle Kursgebühr abzüglich € 28,00 Bearbeitungsgebühr zurück.

(b) Bei Rücktritt bis 8 Tage vor Seminarbeginn oder später ist die gesamte Seminargebühr fällig, außer wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird.

(c) Nichtteilnahme an den Veranstaltungen befreit Sie nicht von Ihrer Zahlungspflicht.

(d) Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung zeitlich und räumlich zu verändern, zu verschieben oder zu verlagern. Daraus ergibt sich für den Teilnehmer kein Rücktrittsrecht.

(e) Die Kursteilnehmer sind während der Veranstaltung/Ausbildung für Ihre körperliche und geistige Gesundheit selbst verantwortlich. Ebenso für Ihre Unterkunft.

III Preise, Sicherheitsleistung, Mahnungen

§ 14 Preise

(a) Der vereinbarte Preis versteht sich als Bruttopreis und schließt alle anfallenden Nebenkosten (z.B. Strom, Heizung, Wasser) sowie die Endreinigung ein.

(b) Der vereinbarte Preis wird mit Rechnungslegung fällig. Die Rechnung kann bereits vor Veranstaltungsbeginn gestellt werden. Rechnungen ohne Fälligkeitsdatum sind spätestens 5 Kalendertage nach Zugang der Rechnung zu zahlen.

(c) Der Vermieter ist berechtigt, eine angemessene Sicherheitsleistung (Kautions) zu fordern.

(d) Für jede Mahnung darf der Vermieter eine Mahnpauschale i. H. v. 5,00 € berechnen.

§ 15 Zahlungsbedingungen

(a) Die Teilnahmegebühr ist nach Rechnungsstellung sofort fällig und ohne Abzug bis spätestens 3 Wochen vor Seminarbeginn auf das Akademie-Konto zu überweisen.

(b) Erst mit Erhalt der Gutschrift der kompletten Seminargebühr auf das Seminar-Konto:

Inhaber: Akademie feng shui Leipzig
Institut: Deutsche Apotheker- und Ärztebank Nürnberg,
BLZ : 760 906 13,
Konto Nr. : 0804724127

ist der Seminarplatz verbindlich für Sie reserviert.

Daten für Auslandsüberweisungen:
IBAN: DE41300606010804724127
Swift-Bic: DAAEDEDXXX

(c) Auf Anfrage kann für die Seminargebühren Ratenzahlung vereinbart werden.

(d) Es werden keine Schecks als Zahlungsmittel akzeptiert.

(e) Die Währung des Seminarpreises richtet sich nach dem Seminarort.

(f) Rabattierung bei Mehrfachbuchung:

Gern räumen wir Ihnen für alle Veranstaltungen folgende Sonderkonditionen ein: Buchen Sie und Ihre Mitarbeiter oder Kollegen gleichzeitig dieselbe Veranstaltung, dann erhalten Sie ab der dritten und jeder weiteren Buchung einen Rabatt von 25 % auf den jeweiligen Preis für die dritte und jede weitere Buchung. Sollten Sie nachträglich teilstornieren, wird der o.g. Rabatt zurückgenommen bzw. nachbelastet. Rabatte sind nicht mit anderen Vergünstigungen kombinierbar.

§ 16 Weitere Hinweise zur Anmeldung und Zahlung

(a) Bei kurzfristigen Buchungen (ab 1 Woche vor Seminartermin) ist die Seminargebühr in voller Höhe in bar vor Ort fällig. Überweisungsbestätigungen werden somit nicht mehr akzeptiert.

(b) Wenn der gebuchte Kurs von seitens des Veranstalters abgesagt werden muss, wird der volle Betrag direkt zurückbezahlt.

(c) Andere Ansprüche gegen den Veranstalter - gleich welcher Art, sind ausgeschlossen.

(d) Sollte der Veranstalter aus zwingenden Gründen einen Kurs nicht abhalten können, so ist dieser berechtigt, einem anderen adäquaten Ausbilder den Kurs zu übertragen.

(e) Administrative Kosten:

Wenn wir ihnen wiederholt z.B.: Rechnungen mit geänderten Anschriften oder ähnliches zustellen müssen, verrechnen wir ihnen einen administrative Pauschale von 15,- Euro.

§ 17 Honorarvereinbarung und Zahlungsbedingungen

(a) Honorarvereinbarungen gelten nur für den einzelnen Auftrag.

(b) Alle Honorarvereinbarungen verstehen sich inkl. der jeweils geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer.

(c) 50% des Beraterhonorars sind mit Auftragserteilung fällig. Weitere 50 % bei Beratungsbeginn. Ist ein anderer Zahlungsmodus vereinbart, so muss dies schriftlich festgehalten werden und ist nur an diesen einen Auftrag gebunden.

(d) Sämtliche durch verspätete Zahlung verursachten Kosten gehen zu Lasten des Kunden.

(e) Verzugszinsen werden mit 4 % p.a. über dem Diskontsatz der Deutschen Bundesbank, sowie Mahngebühren (1., 2. und 3. Mahnpauschale i. H. v. je 5,00 €) berechnet.

IV Stornierungen, Widerruf

§ 18 Stornierungen

(a) Stornierungen durch den Mieter müssen schriftlich erfolgen, per E-Mail oder per Telefax ist ausreichend.

(b) Im Falle einer Stornierung hat der Mieter eine pauschale Aufwandsentschädigung von 120,00 € zu zahlen.

(c) Erfolgt die Stornierung 13 bis 7 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn, hat der Mieter darüber hinaus 10% der Vertragssumme zu zahlen.

(d) Erfolgt die Stornierung unter 7 Kalendertagen vor Veranstaltungsbeginn oder bei Nichterscheinen zur Veranstaltung, hat der Mieter die volle vertraglich vereinbarte Summe zu zahlen.

§ 19 Widerrufsbelehrung

Sofern Sie meine Dienstleistung nicht in Ausübung einer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit beauftragt haben, können Sie Ihre Vertragserklärung innerhalb von zwei Wochen ohne Angaben von Gründen in Textform (z.B. Brief, Telefax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit dem Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Akademie feng shui LEIPZIG
Brühl 54
04109 Leipzig
E-Mail: info@akademie-feng-shui-leipzig.de